



แผนอัตรากำลังพนักงานจ้าง ๔ ปี
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒ – ๒๕๕๕

เทศบาลตำบลเวียงพางคำ
อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย

สำนักปลัดเทศบาล
เทศบาลตำบลเวียงพางคำ
อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย
โทร/โทรสาร ๐๕๓-๖๔๖๕๖๘
WWW.nang-non.com

แผนอัตรากำลังพนักงานจ้าง ๔ ปี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒ - ๒๕๕๕

เทศบาลตำบลเวียงพางคำ
อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย

<u>สารบัญ</u>	<u>หน้าที่</u>
๑. หลักการและเหตุผล	๑
๒. วัตถุประสงค์	๑
๓. ขอบเขตและแนวทางในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๔ ปี	๑
๔. สภาพปัญหาของพื้นที่และความต้องการของประชาชน	๒
๕. ภารกิจอำนาจหน้าที่ของเทศบาล	๖
๖. ภารกิจหลักและภารกิจรองที่เทศบาลจะดำเนินการ	๙
๗. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง	๑๐
๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ	๑๑
๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น	๑๒
๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๔ ปี	๑๓
๑๑. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของพนักงาน ลูกจ้างของเทศบาล	๑๙
<u>ภาคผนวก</u>	
- คำสั่งเทศบาลตำบลเวียงพางคำ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผน ๓ ปี	๒๑
- ประกาศใช้แผนอัตรากำลังพนักงานจ้าง ๔ ปี	๒๓

แผนอัตรากำลังพนักงานจ้าง ๔ ปี ปีงบประมาณ พ.ศ. 2552-2555
เทศบาลตำบลเวียงพางคำ อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย

* * * * *

๑. หลักการและเหตุผล

ประกาศ ก.ท.จ. เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๔๗ ได้กำหนดให้จัดทำแผนอัตรากำลังพนักงานจ้าง ๔ ปี เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างและให้ใช้แนวทางในการจัดทำแผนอัตรากำลังพนักงานเทศบาล ๓ ปี ดังนี้ เทศบาลจึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังพนักงานจ้าง ๔ ปี วิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจของเทศบาล วิเคราะห์ความต้องการกำลังคน วิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคน จัดทำกรอบอัตรากำลัง

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว เทศบาลตำบลเวียงพางคำ จึงได้จัดทำแผนอัตรากำลังพนักงานจ้าง ๔ ปี สำหรับปีงบประมาณ ๒๕๕๒-๒๕๕๕ นั้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้เทศบาลตำบลเวียงพางคำมีโครงสร้างการบริหารและระบบการจ้างบุคลากรที่เหมาะสมอันจะเป็นการประหยัดงบประมาณรายจ่ายของเทศบาล
๒. เพื่อให้เทศบาลตำบลเวียงพางคำมีการกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้าง การจัดอัตรากำลังให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
๓. เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.) ตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานจ้างให้เหมาะสม
๔. เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลัง การพัฒนาบุคลากรของเทศบาลให้เหมาะสม

๓. ขอบเขตและแนวทางในการจัดทำแผนอัตรากำลังพนักงานจ้าง ๔ ปี

คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังของเทศบาลตำบลเวียงพางคำ ซึ่งมีนายกเทศมนตรีตำบลเวียงพางคำเป็นประธาน เห็นสมควรให้จัดทำแผนอัตรากำลังพนักงานจ้าง ๔ ปี เนื้อหาครอบคลุมในเรื่องต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

๑. วิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลเวียงพางคำตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ตลอดจนกฎหมายอื่นให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม

แห่งชาติ แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาจังหวัด นโยบายของรัฐบาล และสภาพปัญหาของเทศบาล ตำบลเวียงพางคำ

๒. ใช้โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในของเทศบาลตามแผนอัตรากำลัง ๔ ปี

๓. กำหนดตำแหน่งพนักงานจ้าง จำนวนตำแหน่ง ให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณงานและคุณภาพของงาน

๔. จัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานจ้าง ๔ ปี โดยภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล ต้องไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่าย

๔. สภาพปัญหาของพื้นที่และความต้องการของประชาชน

เพื่อให้การวางแผนอัตรากำลังพนักงานจ้าง ๔ ปี ของเทศบาลตำบลเวียงพางคำ มีความเหมาะสมกับภารกิจของเทศบาลตำบลเวียงพางคำ โดยสามารถดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้น จึงมีการวิเคราะห์สภาพปัญหาในเขตพื้นที่ ความจำเป็นพื้นฐานและความต้องการของประชาชนในพื้นที่ของเทศบาลตำบลเวียงพางคำ ดังนี้

สภาพปัญหาของเขตพื้นที่ที่รับผิดชอบและความต้องการของประชาชน โดยแบ่งออกเป็น ดังนี้

๑. ปัญหาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ ปัญหาการคมนาคม

- สภาพถนนบางสายในเขตเทศบาล มีสภาพชำรุด เพราะผ่านการใช้งานมาหลายปี และไม่ได้มาตรฐานบางแห่งคับแคบ เป็นลูกรัง ซึ่งเป็นอุปสรรคในการคมนาคมสัญจรไปมา

ความต้องการ/แนวทางแก้ไข

- ก่อสร้างขยายและปรับปรุงถนนให้ได้มาตรฐาน มีสภาพที่ดีเหมาะสม และอำนวยความสะดวกแก่ราษฎรที่สัญจรไปมา

๑.๒ ปัญหาทางระบายน้ำ

- รางและท่อระบายน้ำมีไม่ถึงและต่อเนื่องกัน บางแห่งท่อระบายน้ำตันเกิน ขนาดไม่เหมาะสม ทำให้น้ำไหลไม่สะดวกเกิดน้ำท่วมในช่วงฤดูฝน

ความต้องการ/แนวทางแก้ไข

- ออกแบบวางแผนสร้างรางและท่อระบายน้ำเพิ่มเติมให้ครบทุกสาย และให้มีความต่อเนื่อง พร้อมทั้งปรับปรุงให้สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ

๑.๓ ปัญหาไฟฟ้า

- ปัญหาระบบไฟฟ้าสาธารณะที่ติดตั้งในชุมชน หมู่บ้านยังไม่ทั่วถึงและบางแห่งชำรุดใช้การไม่ได้ ทำให้ประชาชนไม่ได้รับความสะดวกในการสัญจรเวลากลางคืน

ความต้องการ/แนวทางแก้ไข

-ขยายไฟฟ้าสาธารณะให้ครอบคลุมทั่วถึงทุกตรอกซอย พร้อมทั้งตรวจสอบแก้ไขจุดที่ชำรุดให้มีสภาพใช้งานได้ดี

๑.๔ ปัญหาระบบประปา

- ปัญหาระบบการประปาในหมู่บ้าน/ชุมชน ระบบการจำหน่าย และขยายเขตท่อซีเมนต์ บริการประปาไม่ทั่วถึง
ความต้องการ/แนวทางแก้ไข

-ขยายเขตบริการระบบประปาส่วนภูมิภาคในเขตเทศบาลให้ทั่วถึง

๒. ปัญหาด้านเศรษฐกิจ

๒.๑ ปัญหาการว่างงาน มีรายได้ต่ำ และขาดทักษะและการบริหารจัดการในการประกอบอาชีพ

-ประชาชนว่างงานหลังฤดูเก็บเกี่ยว ผู้ที่มีอาชีพมีรายได้ต่ำ และกลุ่มอาชีพต่าง ๆ ขาดความรู้ในการบริหารจัดการกลุ่มและพัฒนาคุณภาพสินค้า และขาดแหล่งเงินทุนในการประกอบกิจกรรม

ความต้องการ/แนวทางแก้ไข

-ส่งเสริมให้ความรู้ ฝึกอบรม และฝึกทักษะเพิ่มเติมด้านการประกอบอาชีพ เพื่อลดปัญหาการจ้างงาน และการมีรายได้ต่ำ ตลอดจนจัดหาตลาดในชุมชน และเครือข่ายนอกชุมชนเพื่อการจำหน่ายผลผลิต/ผลิตภัณฑ์

๒.๒ ปัญหาการท่องเที่ยว

- ปัญหาแหล่งท่องเที่ยวขาดการดูแลรักษา และส่งเสริมพัฒนาให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวท้องถิ่น สร้างรายได้ให้แก่ชาวบ้าน และขาดการประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยวที่น่าสนใจให้เป็นที่ยอมรับของนักท่องเที่ยว

ความต้องการ/แนวทางแก้ไข

- สนับสนุนให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการท่องเที่ยวในท้องถิ่น
- ปลุกจิตสำนึกแก่หมู่บ้าน/ชุมชน และนักท่องเที่ยวช่วยกันดูแลแหล่งท่องเที่ยว
- ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยวท้องถิ่นให้ทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศได้รู้จักอย่างแพร่หลาย

๓.ปัญหาด้านสังคมและชุมชน

๓.๑ ปัญหาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของราษฎร ชาวบ้านขาดความรู้ ทางด้านกฎหมาย, การรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนดูแลไม่ทั่วถึง เกิดจากในพื้นที่มีคนต่างด้าว ประชากรแฝงอพยพมาอยู่ในพื้นที่มากขึ้น, คนอพยพเข้าเมืองโดยผิดกฎหมาย

๓.๒ ปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติด เยาวชนขาดการดูแลเอาใจใส่จากครอบครัว

๓.๓ ปัญหาการสงเคราะห์ราษฎรผู้ด้อยโอกาส คนชรา เด็ก ผู้พิการ ผู้ยากไร้ ขาดการได้รับความช่วยเหลือไม่ทั่วถึง เป็นธรรม ผู้สูงอายุได้รับเบี้ยยังชีพไม่เพียงพอ

๓.๔ ปัญหาการแพร่ระบาดของโรคเอดส์ ภายในหมู่บ้าน การขาดจิตสำนึกของผู้ติดเชื้อ, ชุมชนขาดการมีส่วนร่วมในการวางแผนการป้องกันช่วยเหลือผู้ที่ได้รับผลกระทบของโรคเอดส์

- ๓.๕ ปัญหาด้านคุณภาพชีวิต ประชาชนบางส่วนยังมีสุขภาพอนามัยไม่ดีพอ เนื่องจากปัญหาความยากจน
- ๓.๖ ขาดแคลนทุนการศึกษา วัสดุ อุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอน เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องรับจานดาวเทียม ห้องสมุด ห้องวิทยาศาสตร์ ห้องโสต เป็นต้น
- ๓.๗ ไม่มีผู้สืบทอด สืบค้น ในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู ด้านวัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ๓.๘ ปัญหาการขาดการดูแลป้องกันควบคุมโรคติดต่อจากสัตว์พาหนะ ยังมีการแพร่ระบาดของโรคติดต่อที่เกิดจากยุง, การป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ขาดการป้องกันและกำจัดโรคที่เกิดจากสัตว์
- ๓.๙ ปัญหาเกี่ยวกับการส่งเสริมสนับสนุนการศึกษาของเด็ก เยาวชน ผู้ด้อยโอกาส ทั้งใน ระบบโรงเรียน และนอกระบบโรงเรียน เกิดจากขาดการวางแผนจัดการศึกษาในระดับท้องถิ่น ขาดบุคลากรในการจัดการเรียนการสอน ซึ่งมีไม่เพียงพอในการกำหนดหลักสูตรการศึกษาของท้องถิ่น, ขาดแคลนงบประมาณในการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ
- ๓.๑๐ ปัญหาเกี่ยวกับการศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ประชาชนขาดจิตสำนึกในการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น, ขาดศูนย์กลางสถานที่ในการวางแผนเกี่ยวกับการศึกษาศาสนา วัฒนธรรม, ผู้แทนศาสนาประพฤติตัวไม่เหมาะสม, ประชาชนไม่มีคุณธรรม นำหลักศีลธรรมเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต, ขาดอาคารสถานที่ งบประมาณในการแสดงออกถึงศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นของ ไทยล้านนา, ไทยใหญ่, ไทยลื้อ, ไทยจีน, ประชาชนไม่มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ โบราณวัตถุ คูเมืองโบราณเวียงปางคำ
- ความต้องการ/แนวทางแก้ไข
- ควรมีการรณรงค์ต่อต้านและป้องกันการแพร่ระบาดของยาเสพติด
 - จัดให้มีสวัสดิการสังคมสำหรับผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาส
 - ควรจัดให้มีการส่งเสริมกิจกรรมทางการศึกษา สนับสนุนสถาบันการศึกษาในเขตเทศบาล ตลอดจนให้การดูแลและพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนวัยเรียน
 - ควรจัดให้มีการส่งเสริมด้านกีฬาแก่ประชาชนและเยาวชน
 - ส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรม และกิจกรรมต่าง ๆ โดยให้ประชาชนทุกคนได้มีส่วนร่วม

๔. ปัญหาการเมือง การบริหาร

- ๔.๑ ปัญหาราษฎรขาดความรู้ความเข้าใจด้านการเมือง การปกครอง กฎหมายรัฐธรรมนูญ การเลือกตั้ง ประชาชนยังไม่ให้ความสนใจตระหนักเห็นความสำคัญของการเข้ามามีส่วนร่วม และตรวจสอบการทำงานของเทศบาล และประชาชนยังขาดความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่การทำงาน การบริหารกิจการเทศบาล
- ๔.๒ ปัญหาความไม่เข้าใจในบทบาทหน้าที่ของตนเองของสมาชิกสภาท้องถิ่น บทบาทของพนักงานเทศบาล ยังขาดวิสัยทัศน์ จิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติงาน
- ๔.๓ ปัญหาเครื่องมือเครื่องใช้และสถานที่ในการปฏิบัติงานไม่เพียงพอ ขาดอาคารบ้านพักของพนักงานฯ ทำให้ไม่สามารถอยู่ปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเต็มที่

๔.๔ ปัญหาการพัฒนาจัดเก็บรายได้ ยังไม่สามารถจัดเก็บภาษีได้ทั่วถึงประชาชนยังไม่เข้าใจในการที่ต้องเสียภาษีให้ท้องถิ่น ทำให้มีข้อจำกัดทางด้านงบประมาณในการบริหารงานพัฒนา ประกอบกับประชากรส่วนใหญ่ในพื้นที่เป็นประชากรแฝง (ไทยใหญ่ ไทยลื้อ, คนพื้นที่สูง) รวมทั้งผู้ที่เข้ามาค้าขายในพื้นที่อยู่อาศัย แต่ไม่ ย้ายทะเบียนบ้าน เป็นต้น

๔.๕ ปัญหาความไม่เป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง เช่น มีการทิ้งขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูลลงในที่สาธารณะ คูคลองและบนถนนหนทาง มีการบุกรุกที่สาธารณะ

ความต้องการ/แนวทางแก้ไข

- ส่งเสริม สร้างความรู้ ความเข้าใจงานของท้องถิ่นให้แก่ผู้นำท้องถิ่นและประชาชนรับทราบ
- ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข่าวสาร ความรู้ ให้แก่ประชาชนอย่างเข้าใจง่าย ทั่วถึง
- เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีของเทศบาล
- สร้างจิตสำนึกให้แก่ประชาชนในเรื่องการรักษาระเบียบวินัย

๕.ปัญหาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕.๑ ปัญหาการขาดงบประมาณในการดูแลรักษาสวนสาธารณะ ให้เป็นสถานที่พักผ่อนของประชาชน, ขาดการปรับปรุงก่อสร้าง สนามเด็กเล่นสวนสุขภาพประจำหมู่บ้าน

๕.๒ ประชาชนไม่ตระหนักถึงคุณค่าและเห็นความสำคัญของป่าไม้ ขาดการดูแลรักษา อนุรักษ์แหล่งต้นน้ำ และการปลูกป่า

๕.๓ ปัญหาการกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลในหมู่บ้าน เกิดจากประชาชนขาดจิตสำนึกที่ดี ในการทำลายขยะและการลดปริมาณของขยะมูลฝอยสิ่งปฏิกูลต่าง ๆ ขาดงบประมาณในการจัดหาสถานที่ทิ้งขยะ, รถจัดเก็บขยะและอุปกรณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕.๔ ปัญหาเกี่ยวกับการบำบัดน้ำเสีย เกิดจากประชาชนขาดจิตสำนึกในการรักษาคุณภาพน้ำ ที่ปล่อยสู่แหล่งน้ำสาธารณะ, ไม่มีการจัดทำบ่อบำบัดน้ำเสียของบ้านเรือนอาคาร ก่อนปล่อยลงสู่ร่องระบายน้ำ, แหล่งน้ำสาธารณะทำให้เกิดกลิ่นน้ำเน่าเสีย คูคลองระบายน้ำสกปรก, ขาดสถานที่ก่อสร้างบ่อบำบัดน้ำเสียรวม

๕.๕ ปัญหาเกี่ยวกับการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประชาชนขาดจิตสำนึกในการมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม, ขาดการอนุรักษ์ดินและน้ำ

๕.๖ ปัญหาสิ่งแวดล้อมเป็นพิษเกิดจากการเลี้ยงสัตว์ในย่านชุมชน ส่งกลิ่นเหม็นสร้างความรำคาญต่อชุมชน บางครั้งทำให้น้ำใต้ดินใช้อุปโภคบริโภคไม่ได้

ความต้องการ/แนวทางแก้ไข

- ให้มีการปรับปรุงภูมิทัศน์ในเขตเทศบาล
- ให้มีวิธีการจัดเก็บขยะ และกำจัดขยะที่ถูกสุขลักษณะตามหลักวิชาการ
- รณรงค์สร้างจิตสำนึกในการมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕. ภารกิจอำนาจหน้าที่ของเทศบาล

การพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลเวียงพางคำนั้น เป็นการสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในการร่วมคิดร่วมแก้ไขปัญหา ร่วมสร้างร่วมส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน ในเขตพื้นที่ ของเทศบาลตำบลเวียงพางคำ โดยยึดหลักการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นทุกด้าน ซึ่งการพัฒนาเทศบาลตำบลเวียงพางคำจะสมบูรณ์ได้ จำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือของชุมชน ชุมชนจะต้องมีความตระหนักแก้ไขปัญห และมีความเข้าใจแนวทางแก้ไขปัญหาร่วมกันกันอย่างจริงจัง

เทศบาลตำบลเวียงพางคำ ยังได้เน้นให้คนเป็นศูนย์กลางของการพัฒนาในทุกกลุ่มทุกวัยของประชากร นอกจากนี้ยังเน้นการส่งเสริม และสนับสนุนการศึกษาเด็กก่อนวัยเรียน และพัฒนาเยาวชนให้พร้อม ที่จะเป็บุคคลากรที่มีคุณภาพ ส่วนด้านการพัฒนาอาชีพนั้น ได้เน้นพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนแบบพึ่งตนเอง และยังจัดตั้งเศรษฐกิจแบบพอเพียงโดยส่วนรวม

การวิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องนั้น แนวทางการวิเคราะห์ได้ใช้เทคนิค SWOT ทั้งนี้เพื่อให้ทราบว่าเทศบาล มีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการแก้ไขปัญหาในเขตพื้นที่ให้ตรงกับความต้องการของประชาชนได้อย่างไร โดยวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และปัญหาอุปสรรค

ในการดำเนินการตามภารกิจตามผลของการวิเคราะห์ SWOT เทศบาลเวียงพางคำ กำหนดวิธีการดำเนินการตามภารกิจสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล นโยบายของรัฐบาล และนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น ทั้งนี้ สามารถกำหนดแบ่งภารกิจได้ เป็น ๗ ด้าน ซึ่งภารกิจดังกล่าวถูกกำหนดอยู่ในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ดังนี้

๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้

- (๑) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ (มาตรา ๑๖ (๒))
- (๒) การสาธารณูปโภคและการก่อสร้างอื่น ๆ (มาตรา ๑๖ (๔))
- (๓) การสาธารณูปการ (มาตรา ๑๖ (๕))
- (๔) ให้มีน้ำสะอาดหรือการประปา (มาตรา ๕๑ (๑))
- (๕) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น (มาตรา ๕๑ (๗))
- (๖) การขนส่ง และการวิศวกรรมจราจร (มาตรา ๑๖ (๒๖))
- (๗) การดูแลรักษาที่สาธารณะ (มาตรา ๑๖ (๒๗))

๒. ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) การจัดการศึกษา (มาตรา ๑๖ (๙))

- (๒) การส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ (มาตรา ๑๖ (๑๔))
- (๓) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล (มาตรา ๑๖ (๑๙))
- (๔) รักษาความสะอาดของถนนหรือทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้งการกำจัดขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูลและน้ำเสีย (มาตรา ๕๐ (๓))
- (๕) ป้องกันและระงับโรคติดต่อ (มาตรา ๕๐ (๔))
- (๖) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุและผู้พิการ (มาตรา ๕๐ (๗))
- (๗) การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์ (มาตรา ๑๖ (๒๒))
- (๘) การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้ามและที่จอดรถ (มาตรา ๑๖ (๓))
- (๙) การจัดให้มีและควบคุมสุสาน และฌาปนสถาน (มาตรา ๑๖ (๓))
- (๑๐) ให้มีและบำรุงสถานที่ทำการพิทักษ์รักษาคนเจ็บไข้ (มาตรา ๕๑ (๖))
- (๑๑) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย (มาตรา ๑๖ (๒๒))
- (๑๒) การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ (มาตรา ๑๖ (๑๓))
- (๑๓) การควบคุมการเลี้ยงสัตว์ (มาตรา ๑๖ (๒๑))
- (๑๔) การส่งเสริมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชราและผู้ด้อยโอกาส (มาตรา ๑๖ (๓))

๓. ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย มีภารกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้

- (๑) การรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน (มาตรา 16 (30))
- (๒) ให้มีเครื่องใช้ในการดับเพลิง (มาตรา 50 (5))
- (๓) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (มาตรา 16 (17))
- (๔) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (มาตรา 16 (29))
- (๕) การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อยและการอนามัย โรงมหรสพและสาธารณสถานอื่น ๆ (มาตรา 16 (23))
- (๖) การควบคุมอาคาร (มาตรา 16 (28))
- (๗) การผังเมือง (มาตรา 16 (25))

๔. ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) บำรุงและส่งเสริมการทำมาหากินของราษฎร (มาตรา ๕๑ (๕))
- (๒) การส่งเสริม การฝึก และประกอบอาชีพ (มาตรา ๑๖ (๖))
- (๓) การพาณิชยกรรมและการส่งเสริมการลงทุน (มาตรา ๑๖ (๗))
- (๔) การส่งเสริมการท่องเที่ยว (มาตรา ๑๖ (๘))

๕. ด้านการบริหารจัดการ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) การจัดการ การบำรุงรักษาและการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดินทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (มาตรา ๑๖ (๒๔))
- (๒) การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่าง ๆ (มาตรา ๑๗(๑๒))

๖. ด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น (มาตรา ๕๐ (๘))
- (๒) ให้ราษฎรได้รับการศึกษาอบรม (มาตรา ๕๐ (๖))

๗. ด้านการบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติภารกิจของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน (มาตรา ๑๖ (๑๕))
- (๒) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น (มาตรา ๑๖ (๑๖))
- (๓) สนับสนุนสภาพตำบลและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น (มาตรา ๔๕(๓))
- (๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณ หรือบุคลากรให้ ตามความจำเป็นและสมควร (มาตรา ๖๗(๙))
- (๕) การประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (มาตรา ๑๗(๓))
- (๖) การสร้างและบำรุงรักษาทางบกและทางน้ำที่เชื่อมต่อยว่งระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น (มาตรา ๑๗(๑๖))

ภารกิจทั้ง ๗ ด้านตามที่กำหนดให้อำนาจเทศบาล ภารกิจดังกล่าวสามารถจะแก้ไขปัญหาของเทศบาลตำบลเวียงพางคำได้ เมื่อพิจารณาถึงความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่ การดำเนินการของเทศบาลให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาจังหวัด นโยบายของรัฐบาล และนโยบายของผู้บริหารเทศบาลแล้ว เทศบาลตำบลเวียงพางคำมีศักยภาพในการพัฒนาที่เพียงพอ

หมายเหตุ : มาตรา ๕๐, ๕๑ หมายถึง พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖

มาตรา ๑๖, ๑๗ และ ๔๕ หมายถึง พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

๖. ภารกิจหลักและภารกิจรองที่เทศบาลจะดำเนินการ

เทศบาลตำบลเวียงพางคำได้พิจารณาจากภารกิจ อำนาจหน้าที่ ตามกฎหมาย ศักยภาพ ความต้องการของราษฎร นโยบายของผู้บริหารเทศบาลประกอบกับวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ แนวทางการพัฒนาของเทศบาล เพื่อให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๐ แผนพัฒนาจังหวัดเชียงราย แผนพัฒนาอำเภอแม่สาย และแผนพัฒนาเทศบาลจึงกำหนดภารกิจที่เทศบาลจะดำเนินการ ดังนี้

๑. ภารกิจหลัก

- (๑) การให้มีการบำรุงทางบกและทางน้ำ
- (๒) การรักษาความสะอาดของถนนหรือทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้งการกำจัดขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูลและน้ำเสีย
- (๓) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
- (๔) การป้องกันและระงับโรคติดต่อ
- (๕) การให้มีเครื่องใช้ในการดับเพลิง
- (๖) การให้ราษฎรได้รับการศึกษาอบรม
- (๗) การส่งเสริมพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการผู้ด้อยโอกาส
- (๘) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส
- (๙) การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- (๑๐) การให้มีโรงฆ่าสัตว์ การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์
- (๑๑) การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ
- (๑๒) การบำรุงและส่งเสริมการทำมาหากินของราษฎร
- (๑๓) การให้มีและบำรุงไฟฟ้าหรือแสงสว่าง
- (๑๔) การให้มีและบำรุงทางระบายน้ำ
- (๑๕) การสาธารณสุขโรคและการก่อสร้างอื่น ๆ
- (๑๖) การสาธารณสุขการ
- (๑๗) การสาธารณสุขโรคและการก่อสร้างอื่น ๆ ส่งเสริม การฝึกและการประกอบอาชีพ
- (๑๘) การส่งเสริมการท่องเที่ยว
- (๑๙) การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ
- (๒๐) การส่งเสริมการกีฬาและนันทนาการ
- (๒๑) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาคและสิทธิเสรีภาพของประชาชน
- (๒๒) การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น
- (๒๓) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล

- (๒๔) การจัดการบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (๒๕) การผังเมือง
- (๒๖) การขนส่งและการวิศวกรรมจราจร
- (๒๗) การดูแลรักษาที่สาธารณะ
- (๒๘) การควบคุมอาคาร
- (๒๙) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (๓๐) การพัฒนาบุคลากรและทรัพยากรมนุษย์
- (๓๑) การพัฒนาการบริหารเทศบาลและการพัฒนาการเมืองการบริหาร

๒. ภารกิจรอง

- (๑) การให้มีน้ำสะอาดหรือการประปา
- (๒) การจัดให้มีและควบคุมสุสาน และฌาปนสถาน
- (๓) การให้มีและบำรุงสถานที่ทำการพิทักษ์รักษาคนเจ็บไข้
- (๔) การพาณิชย์และการส่งเสริมการลงทุน
- (๕) การจัดการศึกษา
- (๖) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย
- (๗) การควบคุมการเลี้ยงสัตว์
- (๘) การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อยและการอนามัยโรงมหรสพและสาธารณสถานอื่น ๆ
- (๙) การจัดการการบำรุงรักษาและการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (๑๐) การรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๗. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง

เทศบาลตำบลเวียงพางคำ ได้ทำการยกฐานะเป็นเทศบาลตำบล เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๐ ตามประกาศกระทรวงมหาดไทย ลงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๕๐ และ คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.เชียงราย) กำหนดให้เป็นเทศบาลขนาดเล็ก ได้กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการเทศบาลใหม่ ออกเป็น ๔ กอง ๑ หน่วย ได้แก่ สำนักปลัดเทศบาล กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา และหน่วยตรวจสอบภายใน และกำหนดกรอบอัตรากำลังจำนวนทั้งสิ้น ๓๑ อัตรากำลัง แต่เนื่องจากเทศบาลมีภารกิจและปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้นจากเดิม และมีความต้องการใช้บุคลากรที่มีความชำนาญหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ

ด้านในการปฏิบัติภารกิจ ดังนั้น จึงต้องมีการกำหนดโครงสร้างและกำหนดกรอบอัตรากำลังใหม่ โดยให้สอดคล้องกับภารกิจและอำนาจหน้าที่ เพื่อให้จะสามารถแก้ไขปัญหาของเทศบาลตำบลเวียงพางคำได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งกำหนดเป็นกรอบอัตรากำลังพนักงานจ้าง ๔ ปี ดังนี้

การจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานจ้าง 4 ปี (พ.ศ. 2552-2554)

ส่วนราชการ	กรอบอัตรากำลัง	กรอบอัตรากำลังพนักงานจ้าง				เพิ่ม/ลด (+/-)				หมายเหตุ
		๒๕๕๒	๒๕๕๓	๒๕๕๔	๒๕๕๕	๒๕๕๒	๒๕๕๓	๒๕๕๔	๒๕๕๕	
สำนักปลัดเทศบาล										
ก.พนักงานจ้างตามภารกิจ										
๑. ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	
๒. ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	
๓. พนักงานขับรถยนต์	๑	๒	๒	๒	๒	+๑	-	-	-	
๔. พนักงานวิทยุ	๑	๑	๑	๒	๒	-	-	-	-	
๕. พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	-	๑	๑	๑	๑	+๑	-	-	-	
ข.พนักงานจ้างทั่วไป										
๖. คนงานทั่วไป	๒	๒	๒	๒	๒	-	-	-	-	
๗. พนักงานดับเพลิง	-	๔	๔	๔	๔	+๔	-	-	-	
๘. คนงานประจำรถขยะ	-	๔	๔	๔	๔	+๔	-	-	-	
กองคลัง										
ก.พนักงานจ้างตามภารกิจ										
๙. ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	
๑๐. ลูกมือช่างแผนกภาษี และทะเบียน ทรัพย์สิน	-	๑	๑	๑	๑	+๑	-	-	-	
กองช่าง										
ก.พนักงานจ้างตามภารกิจ										
๑๑. ผู้ช่วยช่างเขียนแบบ	๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	
๑๒. ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า	๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	
กองการศึกษา										
ก.พนักงานจ้างตามภารกิจ										
๑๓. ครูผู้ดูแลเด็ก	๑๑	๑๒	๑๒	๑๒	๑๒	+๑	-	-	-	
๑๔. ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	
ข.พนักงานจ้างทั่วไป										
๑๕. ครูผู้ดูแลเด็ก	๒	๒	๒	๒	๒	-	-	-	-	
รวม	๒๓	๓๕	๓๕	๓๕	๓๕	+๑๒	-	-	-	

๙. ภาวะค่าตอบแทนเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

การวิเคราะห์การกำหนดอัตราค่าจ้างเพิ่มของพนักงานจ้าง

ที่	ประเภท/ชื่อตำแหน่ง	จำนวนทั้งหมด	จำนวนคนที่มิได้อยู่	พนักงานจ้างที่ต้องการเพิ่ม				ภาวะค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น				ค่าตอบแทนในแต่ละปี				
				2552	2553	2554	2555	2552	2553	2554	2555	2552	2553	2554	2555	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ															
1	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	1	1	1	-	-	-	77,520	3,000	3,240	3,480	77,520	80,520	80,760	81,000	
2	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	1	1	1	-	-	-	71,640	2,880	3,000	3,000	71,640	74,520	74,640	74,640	
3	พนักงานขับรถยนต์	2	1	2	-	-	-	135,480	5,280	5,400	5,880	135,480	140,760	140,880	141,360	
4	พนักงานวิทยุ	1	1	1	-	-	-	69,120	2,520	2,880	3,000	69,120	71,640	72,000	72,120	
5	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	1	-	1	-	-	-	66,360	2,760	2,520	2,880	66,360	69,120	68,880	69,240	
6	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	2	2	2	-	-	-	146,640	5,520	6,120	6,480	146,640	152,160	152,760	153,120	
7	ลูกมือช่างแผนที่ภาคี	1	-	1	-	-	-	66,360	2,760	2,520	2,880	66,360	69,120	68,880	69,240	
	และทะเบียนทรัพย์สิน															
8	ผู้ช่วยช่างเขียนแบบ	1	1	1	-	-	-	74,520	3,000	3,000	3,240	74,520	77,520	77,520	77,760	
9	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า	1	1	1	-	-	-	77,520	3,000	3,240	3,480	77,520	80,520	80,760	81,000	
10	ครูผู้ดูแลเด็ก	12	11	12	-	-	-	824,040	31,920	34,200	36,360	824,040	855,960	858,240	860,400	
	รวม	23	19	23	-	-	-	1,609,200	62,640	66,120	70,680	1,609,200	1,671,840	1,675,320	1,679,880	
	พนักงานจ้างทั่วไป															
1	คนงานทั่วไป	2	2	2	-	-	-	121,920	5,520	5,280	5,280	121,920	127,440	127,200	127,200	
2	ครูผู้ดูแลเด็ก	2	2	2	-	-	-	121,920	5,520	5,280	5,280	121,920	127,440	127,200	127,200	
3	พนักงานดับเพลิง	4	-	4	-	-	-	243,840	11,040	10,560	10,560	243,840	254,880	254,400	254,400	
4	คนงานประจำรถขยะ	4	-	4	-	-	-	243,840	11,040	10,560	10,560	243,840	254,880	254,400	254,400	
	รวม	12	4	12	-	-	-	731,520	33,120	31,680	31,680	731,520	764,640	763,200	763,200	
	รวมทั้งสิ้น	35	23	35	-	-	-	2,340,720	95,760	97,800	102,360	2,340,720	2,436,480	2,438,520	2,443,080	

๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามกรอบอัตรากำลังพนักงานจ้าง ๔ ปี

กรอบโครงสร้างของส่วนราชการเทศบาลตำบลเวียงพางคำ

ปลัดเทศบาล

หน่วยตรวจสอบภายใน

สำนักปลัดเทศบาล

กองคลัง

กองช่าง

กองการศึกษา

๑. งานธุรการ

- ผช.จหนท.ธุรการ (ภารกิจ) (๑)

๒. งานการเจ้าหน้าที่

- พนง.ขับเคลื่อน (ภารกิจ) (๑)

๓. งานทะเบียนราษฎร

๔. งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

- พนง.ขับเคลื่อน (ภารกิจ) (๑)
- พนักงานวิทยุ (ภารกิจ) (๑)
- พนักงานดับเพลิง(ทั่วไป) (๔)

๕. งานแผนและงบประมาณ

- พนง.ขับเคลื่อนกิจกรรมขนาดเบา(ภารกิจ)(๑)
- คนงานประจำรถขยะ (ทั่วไป) (๔)
- คนงานทั่วไป (ทั่วไป) (๑)

๖. งานพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

- คนงานทั่วไป (ทั่วไป) (๑)

๗. งานนิติการ

๘. งานเทคโนโลยีสารสนเทศ

- ผช.จหนท.บันทึกข้อมูล (ภารกิจ) (๑)

๑. งานการเงินและบัญชี

๒. งานพัฒนารายได้

๓. งานพัสดุและทรัพย์สิน

- ผู้ช่วย จหนท.การเงินและบัญชี(ภารกิจ) (๑)

๔. งานแผนที่ภาษีและทะเบียน

ทรัพย์สิน

- ลูกมือช่างแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (ภารกิจ) (๑)

๑. งานสาธารณูปโภค

- ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า (ภารกิจ) (๑)

๒. งานวิศวกรรมโยธา

- ผู้ช่วยช่างเขียนแบบ (ภารกิจ) (๑)

๑. งานพัฒนาการศึกษา

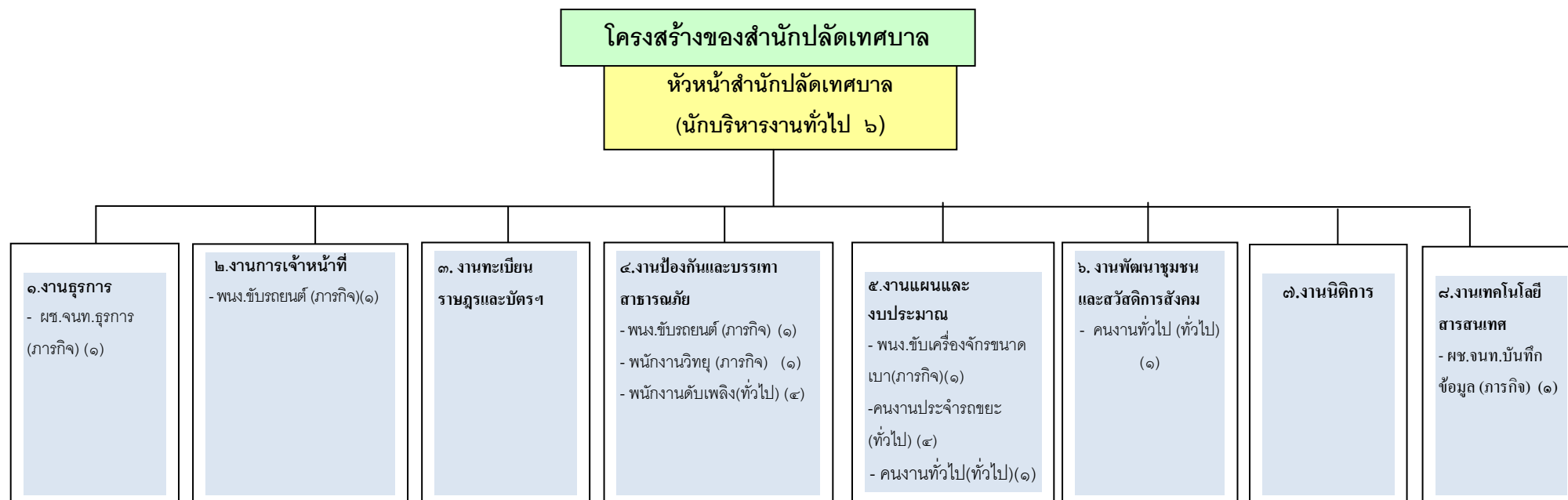
- หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ภารกิจ) (๑)

- ครูผู้ดูแลเด็ก (ภารกิจ) (๑๒)

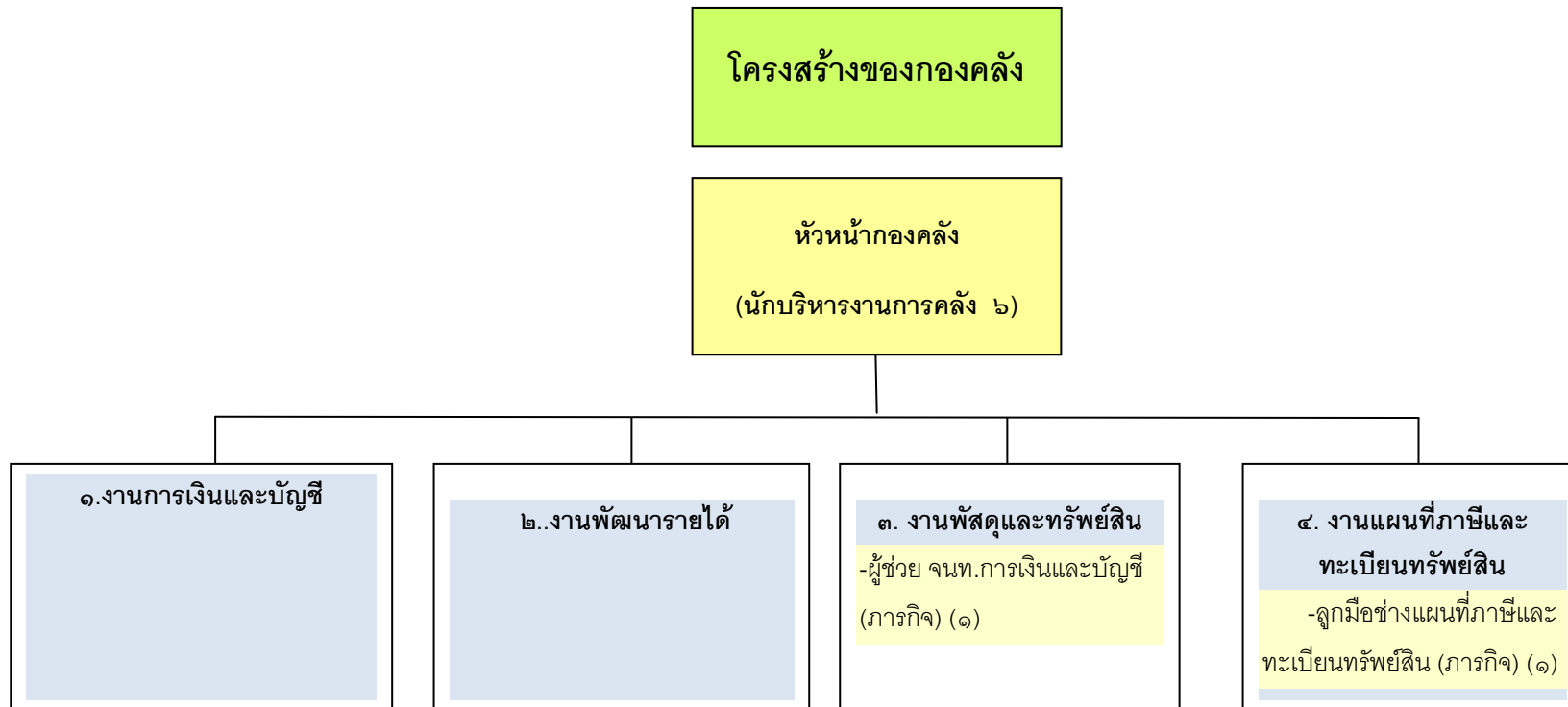
- คนงานทั่วไป (ทั่วไป) (๒)

๒. งานธุรการ

- ผู้ช่วย จหนท.การเงินและบัญชี (ภารกิจ) (๑)



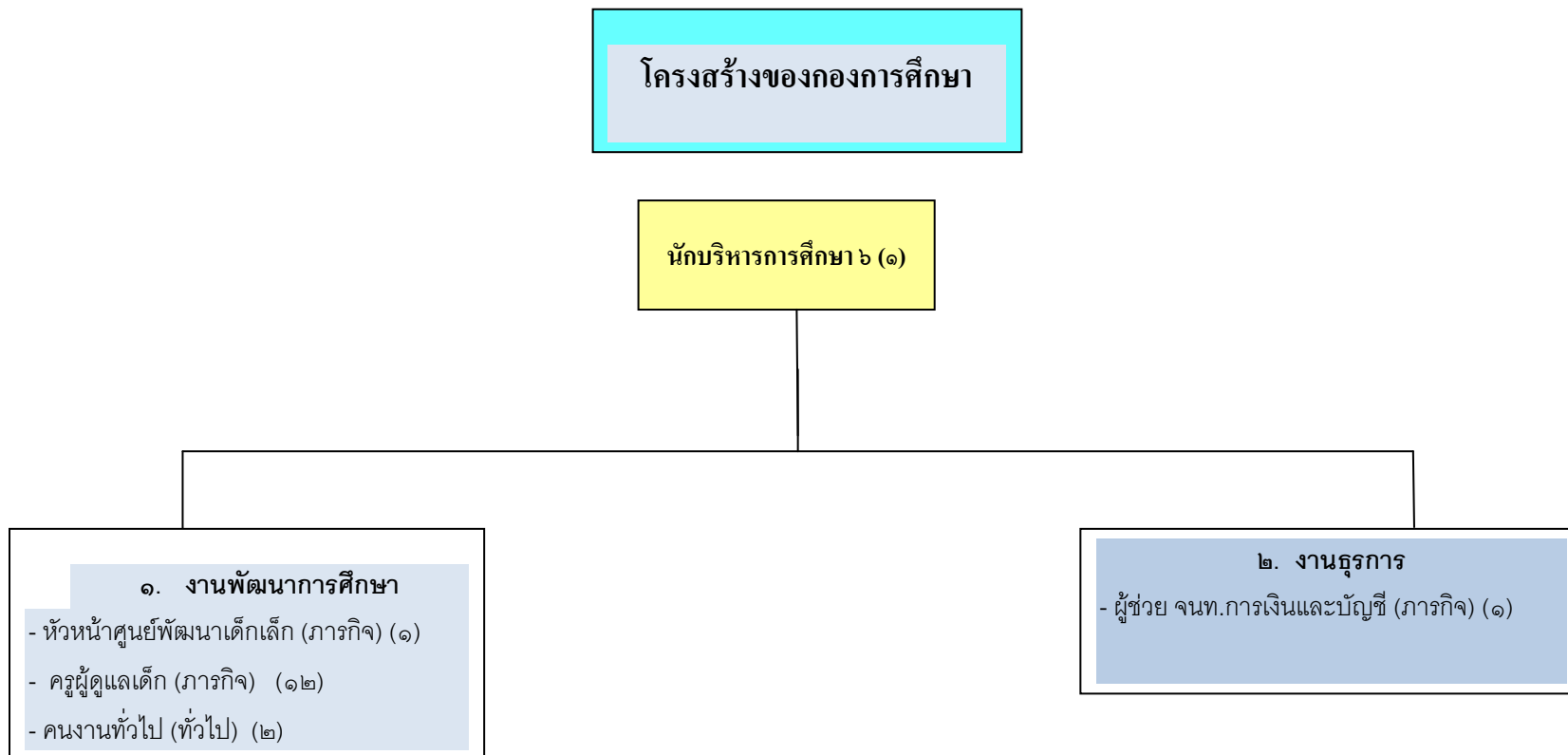
พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
๖	๖



พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
๒	-

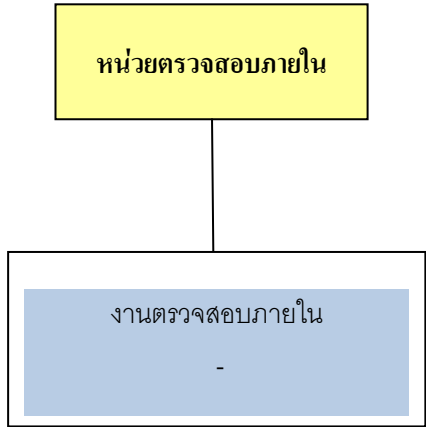


พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
๒	-



พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
๑๓	๒

โครงสร้างของหน่วยตรวจสอบภายใน



พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
-	-

๑๑. แนวทางการพัฒนาพนักงานจ้าง

พนักงานจ้างสังกัดเทศบาลตำบลเวียงพางคำ จะพึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตอย่างเต็มกำลังความสามารถ ด้วยความรอบคอบ รวดเร็ว ขยันหมั่นเพียร โดยคำนึงถึงประโยชน์ของราชการ และให้บริการประชาชนอย่างเสมอภาค

เทศบาลตำบลเวียงพางคำ จะกำหนดแนวทางการพัฒนาพนักงานจ้างโดยการจัดทำแผนแม่บทการพัฒนาพนักงานจ้าง เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ความชำนาญ ทักษะคนดี มีคุณธรรม และจริยธรรม อันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานจ้างเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้พนักงานจ้างทุกคน ทุกตำแหน่งได้มีโอกาสที่จะได้รับการพัฒนาภายในช่วงระยะเวลาตามแผน อัตรากำลัง ๓ ปี ทั้งนี้วิธีการพัฒนา อาจใช้วิธีการใดวิธีการหนึ่ง หรือหลายวิธีก็ได้ เช่น การปฐมนิเทศ การฝึกอบรม การศึกษาหรือดูงาน การประชุมเชิงปฏิบัติการ ฯลฯ ประกอบในการพัฒนาพนักงานจ้าง เพื่อให้งานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล บังเกิดผลดีต่อประชาชนและท้องถิ่นต่อไป

๑๒. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง

เทศบาลตำบลเวียงพางคำ ได้ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ดังนี้

๑. พนักงานเทศบาลเวียงพางคำ จะพึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตและเที่ยงธรรม
๒. พนักงานเทศบาลเวียงพางคำ จะพึงปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เอาใจใส่ ระวังรักษาประโยชน์ของทางราชการ อย่างเต็มกำลัง ความสามารถ
๓. พนักงานเทศบาลเวียงพางคำ จะพึงปฏิบัติตน ต่อ ผู้ร่วมงาน ด้วยความสุภาพเรียบร้อย รักษาความสามัคคี และไม่กระทำการอย่างใดที่เป็นการกลั่นแกล้งกัน
๔. พนักงานเทศบาลเวียงพางคำ จะพึงต้อนรับ ให้ความสะดวก ให้ความเป็นธรรม และ ให้การสงเคราะห์ แก่ประชาชนผู้มาติดต่อราชการเกี่ยวกับหน้าที่ของตน โดยไม่ชักช้า และด้วยความสุภาพเรียบร้อย ไม่ดูหมิ่นเหยียดหยาม กดขี่หรือข่มเหง ประชาชน ผู้มาติดต่อราชการ

ภาคผนวก

1. คำสั่งเทศบาลตำบลเวียงพางคำ เรื่อง แต่งตั้ง
คณะกรรมการจัดทำแผน ๓ ปี
2. ประกาศใช้แผนอัตรากำลังพนักงานจ้าง ๔ ปี



ประกาศเทศบาลตำบลเวียงพางคำ
เรื่อง แผนอัตรากำลังพนักงานจ้าง ๔ ปี
(ปีงบประมาณ ๒๕๕๒-๒๕๕๕)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ มาตรา ๒๒ มาตรา ๒๓ วรรคท้าย และมาตรา ๒๔ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ความในข้อ ๑๒ ของประกาศ ก.ท.จ. เชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๔๗ และโดยความเห็นชอบของ ก.ท.จ. เชียงราย ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๑ จึงประกาศใช้แผนอัตรากำลังพนักงานจ้าง ๔ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๕๒-๒๕๕๕) ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๑ เป็นต้นไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแผนอัตรากำลังพนักงานจ้าง ๔ ปี แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๑

(ลงชื่อ)

(นายศิวฤทธิ์ กวางทอง)

นายกเทศมนตรีตำบลเวียงพางคำ



คำสั่งเทศบาลตำบลเวียงพางคำ

ที่ /๒๕๕๑

เรื่อง การจัดพนักงานจ้างลงสู่ตำแหน่งตามแผนอัตรากำลังพนักงานจ้าง ๔ ปี
(ปีงบประมาณ ๒๕๕๒-๒๕๕๕)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ มาตรา ๒๒ มาตรา ๒๓ วรรคท้าย และมาตรา ๒๔ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ความในข้อ ๑๒ ของประกาศ ก.ท.จ.เชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๔๗ และโดยความเห็นชอบของ ก.ท.จ.เชียงรายในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๑ เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๑ จึงจัดพนักงานจ้างลงสู่ตำแหน่งตามแผนอัตรากำลังพนักงานจ้าง ๔ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๕๒-๒๕๕๕) รายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๑ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๑

(ลงชื่อ)

(นายศิลาฤทธิ์ กวางทอง)

นายกเทศมนตรีตำบลเวียงพางคำ

การจัดบุคลากรลงสู่ตำแหน่งตามแผนอัตรากำลังพนักงานจ้าง ๔ ปี (๒๕๕๒-๒๕๕๕)
 (แนบท้ายคำสั่งเทศบาลตำบลเวียงพางคำ ที่ ๕๘๑/๒๕๕๑ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๑)

ที่	กรอบอัตรากำลัง	ผู้ดำรงตำแหน่ง			หมายเหตุ
	ตำแหน่ง	ชื่อ - สกุล	วุฒิ	ค่าตอบแทน	
สำนักปลัดเทศบาล					
๑	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ (พนักงานจ้างตามภารกิจ-มีคุณวุฒิ)	นางสาวชนัญชิตา หว่างเชื้อ	ศิลปศาสตรบัณฑิต (นิเทศศาสตร์)	๖,๔๖๐	
๒	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล (พนักงานจ้างตามภารกิจ-มีคุณวุฒิ)	นางสาวพินพนา ตีบพรม	บริหารธุรกิจบัณฑิต (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	๕,๙๗๐	
๓	พนักงานขับรถยนต์ (พนักงานจ้างตามภารกิจ-มีทักษะ)	นายประนม แก้วธิดา	อนุปริญญา (พัฒนาชุมชน)	๕,๗๖๐	
๔	พนักงานวิทยุ (พนักงานจ้างตามภารกิจ-มีทักษะ)	นายบุญมี วินัน	มัธยมศึกษาตอนต้น	๕,๗๖๐	
๕	คนงานทั่วไป (พนักงานจ้างทั่วไป)	นายสมพงษ์ ศรีณรงค์	ประถมศึกษา	๕,๐๘๐	
๖	คนงานทั่วไป (พนักงานจ้างทั่วไป)	นายชูศักดิ์ แสนปิง	มัธยมศึกษาตอนปลาย	๕,๐๘๐	
๗	พนักงานขับรถยนต์ (พนักงานจ้างตามภารกิจ-มีคุณวุฒิ)	ว่าง	-	-	สรรหาปี ๒๕๕๒
๘	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (พนักงานจ้างตามภารกิจ-มีคุณวุฒิ)	ว่าง	-	-	สรรหาปี ๒๕๕๒
๙	พนักงานดับเพลิง (พนักงานจ้างทั่วไป)	ว่าง	-	-	สรรหาปี ๒๕๕๒

ที่	กรอบอัตรากำลัง	ผู้ดำรงตำแหน่ง			หมายเหตุ
	ตำแหน่ง	ชื่อ - สกุล	วุฒิ	ค่าตอบแทน	
สำนักปลัดเทศบาล					
๑๐	พนักงานดับเพลิง (พนักงานจ้างทั่วไป)	ว่าง	-	-	สรรหาปี ๒๕๕๒
๑๑	พนักงานดับเพลิง (พนักงานจ้างทั่วไป)	ว่าง	-	-	สรรหาปี ๒๕๕๒
๑๒	พนักงานดับเพลิง (พนักงานจ้างทั่วไป)	ว่าง	-	-	สรรหาปี ๒๕๕๒
๑๓	คณงานประจำรถขยะ(พนักงานจ้างทั่วไป)	ว่าง	-	-	สรรหาปี ๒๕๕๒
๑๔	คณงานประจำรถขยะ(พนักงานจ้างทั่วไป)	ว่าง	-	-	สรรหาปี ๒๕๕๒
๑๕	คณงานประจำรถขยะ(พนักงานจ้างทั่วไป)	ว่าง	-	-	สรรหาปี ๒๕๕๒
๑๖	คณงานประจำรถขยะ(พนักงานจ้างทั่วไป)	ว่าง	-	-	สรรหาปี ๒๕๕๒
กองคลัง					
๑๗	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี (พนักงานจ้างตามภารกิจ-มีคุณวุฒิ)	นายไพฑูถย์ ราชคม	ปวช. (การบัญชี)	๖,๔๖๐	สรรหาปี ๒๕
๑๘	ลูกมือช่างแผนกภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน (พนักงานจ้างตามภารกิจ-มีคุณวุฒิ)	ว่าง	-	-	
กองช่าง					
๑๙	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า (พนักงานจ้างตามภารกิจ-มีคุณวุฒิ)	นายอุดมทรัพย์ ศักดิ์แสน	อุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต (เทคโนโลยีไฟฟ้า)	๖,๔๖๐	
๒๐	ผู้ช่วยช่างเขียนแบบ (พนักงานจ้างตามภารกิจ-มีคุณวุฒิ)	นายประทีป เตชะ	ปวส. (ช่างอุตสาหกรรม)	๖,๒๑๐	

ที่	กรอบอัตรากำลัง	ผู้ดำรงตำแหน่ง			หมายเหตุ
	ตำแหน่ง	ชื่อ - สกุล	วุฒิ	ค่าตอบแทน	
กองการศึกษา					
๒๑	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี (พนักงานจ้างตามภารกิจ-มีคุณวุฒิ)	นางธัญญารัตน์ ภารสมบุรณ์	ศิลปศาสตรบัณฑิต (วิชาการบัญชี)	๕,๗๖๐	
1. ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดวิเชตรมณี หมู่ที่ 4 ตำบลเวียงพางคำ					ถ่ายโอนจากกรมการศาสนา
๒๒	ครูผู้ดูแลเด็ก (พนักงานจ้างตามภารกิจ-มีทักษะ)	นางดอกกรัก บั้งเงิน	มัธยมศึกษาตอนปลาย	๖,๔๖๐	
๒๓	ครูผู้ดูแลเด็ก (พนักงานจ้างตามภารกิจ-มีคุณวุฒิ)	นางสาวแพรวพรรณ บรรเลงกาศ	ครุศาสตรบัณฑิต (สังคมศึกษา)	๖,๔๖๐	
๒๔	ครูผู้ดูแลเด็ก (พนักงานจ้างตามภารกิจ-มีคุณวุฒิ)	นางสาวจารุรินทร์ ศรีวิชัย	ครุศาสตรบัณฑิต (การศึกษาปฐมวัย)	๖,๔๖๐	
๒๕	ครูผู้ดูแลเด็ก (พนักงานจ้างตามภารกิจ-มีคุณวุฒิ)	ว่าง	-	-	สรรหาปี 2552
2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนวัยเรียนบ้านป่าเหมือดรุ่งเจริญ หมู่ที่ 5 ตำบลเวียงพางคำ					ท้องถิ่นจัดตั้งเอง
๒๖	ครูผู้ดูแลเด็ก (พนักงานจ้างตามภารกิจ-มีคุณวุฒิ)	นางวารุณี อุดม	ศิลปศาสตรบัณฑิต (การพัฒนาชุมชน)	๕,๗๖๐	
๒๗	ครูผู้ดูแลเด็ก (พนักงานจ้างตามภารกิจ-มีคุณวุฒิ)	นางนฤชล ไชยสีตีบ	ครุศาสตรบัณฑิต (คหกรรมศาสตร์)	๖,๔๖๐	

ที่	กรอบอัตรากำลัง	ผู้ดำรงตำแหน่ง			หมายเหตุ
	ตำแหน่ง	ชื่อ - สกุล	วุฒิ	ค่าตอบแทน	
	3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนวัยเรียนบ้านผาหมี หมู่ที่ 6 ตำบลเวียงพางคำ				ถ่ายโอนจากกรมการพัฒนาชุมชน
๒๘	ครูผู้ดูแลเด็ก (พนักงานจ้างทั่วไป)	นางอุไรวรรณ รุ่งสิริพัฒน์	มัธยมศึกษาตอนปลาย	๕,๐๘๐	
	4. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนวัยเรียนบ้านห้วยน้ำริน หมู่ที่ 7 ตำบลเวียงพางคำ				ถ่ายโอนจากกรมการพัฒนาชุมชน
๒๙	ครูผู้ดูแลเด็ก (พนักงานจ้างตามภารกิจ-มีคุณวุฒิ)	นางสาวเกษริน แสงบุญเรือง	บริหารธุรกิจบัณฑิต (การบริหารทรัพยากรมนุษย์)	๖,๒๑๐	
๓๐	ครูผู้ดูแลเด็ก (พนักงานจ้างตามภารกิจ-มีคุณวุฒิ)	นางสาวรุ่งทิวา วินัน	ครุศาสตรบัณฑิต (การประถมศึกษา)	๖,๒๑๐	
๓๑	ครูผู้ดูแลเด็ก (พนักงานจ้างตามภารกิจ-มีทักษะ)	นางโสภา ลาภทวีโรจน์	มัธยมศึกษาตอนปลาย	๕,๗๖๐	
	5. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนวัยเรียนบ้านป่าเหมือด หมู่ที่ 9 ตำบลเวียงพางคำ				ถ่ายโอนจากกรมการพัฒนาชุมชน
๓๒	ครูผู้ดูแลเด็ก (พนักงานจ้างตามภารกิจ-มีทักษะ)	นางสายฝน ปัญญา	มัธยมศึกษาตอนต้น	๖,๔๖๐	
๓๓	ครูผู้ดูแลเด็ก (พนักงานจ้างตามภารกิจ-มีทักษะ)	นางมยุรา คำตันแก้ว	มัธยมศึกษาตอนปลาย	๖,๔๖๐	
๓๔	ครูผู้ดูแลเด็ก (พนักงานจ้างตามภารกิจ-มีทักษะ)	นางแสงจันทร์ อึ้งอภิธรรม	มัธยมศึกษาตอนปลาย	๕,๙๗๐	
๓๕	ครูผู้ดูแลเด็ก (พนักงานจ้างทั่วไป)	นางนรีเวช เนตรयोग	มัธยมศึกษาตอนปลาย	๕,๐๘๐	

(ลงชื่อ).....

(นายศิวลาฤทธิ์ กวางทอง)

นายกเทศมนตรีตำบลเวียงพางคำ

(กรณีจ้างใหม่)

บัญชีการจ้างพนักงานจ้างประเภทตามภารกิจ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒

ที่	อำเภอ/เทศบาล	ส่วนราชการ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	วุฒิการศึกษา	ค่าตอบแทน	ระยะเวลาการจ้าง
๑	อำเภอแม่สาย เทศบาลตำบล เวียงพางคำ	สำนักปลัดเทศบาล	๑.นายวีรวัฒน์ วงศ์แสนศรี	พนักงานขับรถยนต์	๒๙	ม.๖ (มีหนังสือ รับรองผ่านงาน)	๕,๗๖๐ บาท	-๑ ต.ค. ๒๕๕๑ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๕๒
			๒.นายอำนาจ โสภา	พนักงานขับเครื่อง จักรกลขนาดเบา	๔๒	ม.๖ (มีหนังสือ รับรองผ่านงาน)	๕,๗๖๐ บาท	-๑ ต.ค. ๒๕๕๑ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๕๒
		กองคลัง	๑.นายปรีชา อัครยิ่งถาวร	ลูกมือช่างแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน	๒๕	ปวส. (ช่างโยธา)	๕,๗๖๐ บาท	-๑ ต.ค. ๒๕๕๑ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๕๒

(ลงชื่อ).....

(นายศิวฤทธิ์ กวางทอง)

นายกเทศมนตรีตำบลเวียงพางคำ

(กรณีต่อสัญญาจ้าง)

บัญชีการต่อสัญญาจ้างของพนักงานจ้างประเภทตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒

ที่	อำเภอ/อปท.	ส่วนราชการ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	วุฒิการศึกษา	ผลการประเมิน ๒ ครั้ง (ไม่ต่ำกว่าระดับดี)	ระยะเวลาต่อสัญญา	ค่าจ้าง (บาท)	หมายเหตุ
๑	อำเภอแม่สาย เทศบาลตำบล เวียงพางคำ	สำนักปลัด เทศบาล	๑.น.ส.ชนัญชิตา หว่างเชื้อ	ผช.จนท.ธุรการ	๒๖	ปริญญาตรี (นิเทศศาสตร์)	๒.๓๕	๑ ต.ค. ๒๕๕๑ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๕๒	๖,๔๖๐	
			๒.นายประนม แก้วธิดา	พจน.ขับรถยนต์	๓๓	อนุปริญญา (พัฒนาชุมชน)	๒.๕๐	๑ ต.ค. ๒๕๕๑ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๕๒	๕,๗๖๐	
			๓.นายบุญมี วินัน	พนักงานวิทยุ	๔๖	ม.๓	๑.๗๓	๑ ต.ค. ๒๕๕๑ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๕๒	๕,๗๖๐	
			๔.น.ส.พินพนา ตีปพรม	ผช.จนท.บันทึก ข้อมูล	๒๖	ปริญญาตรี (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	๑.๗๘	๑ ต.ค. ๒๕๕๑ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๕๒	๕,๙๗๐	
		กองคลัง	๑.นายไพฑูรย์ ราชคม	ผช.จนท.การเงิน และบัญชี	๒๘	ปวช. (การบัญชี)	๒.๑๕	๑ ต.ค. ๒๕๕๑ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๕๒	๖,๔๖๐	
		กองช่าง	๑.นายอุดมทรัพย์ ศักดิ์แสน	ผช.ช่างไฟฟ้า	๓๐	ปริญญาตรี (เทคโนโลยีไฟฟ้า) ปวส.	๒.๒๖	๑ ต.ค. ๒๕๕๑ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๕๒	๖,๔๖๐	
			๒.นายประทีป เตจ๊ะ	ผช.ช่างเขียนแบบ	๒๔	(ช่างอุตสาหกรรม)	๒.๓๔	๑ ต.ค. ๒๕๕๑ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๕๒	๖,๒๑๐	

ที่	อำเภอ/อปท.	ส่วนราชการ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	วุฒิการศึกษา	ผลการประเมิน ๒ ครั้ง (ไม่ต่ำกว่าระดับดี)	ระยะเวลาต่อสัญญา	ค่าจ้าง (บาท)	หมายเหตุ
๑	อำเภอแม่สาย เทศบาลตำบล เวียงพางคำ	กองการศึกษา	๑.นางธัญญารัตน์ ภาวสมบุรณ์	ผช.จนท.การเงิน และบัญชี	๒๙	ปริญญาตรี (วิชาการบัญชี)	๑.๙๐	๑ ต.ค. ๒๕๕๑ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๕๒	๕,๗๖๐	
			๒.นางนฤชล ไชยสีตีบ	ครูผู้ดูแลเด็ก	๓๔	ปริญญาตรี (คหกรรมศาสตร์)	๑.๙๙	๑ ต.ค. ๒๕๕๑ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๕๒	๖,๔๖๐	
			๓.นางมยุรา คำตันแก้ว	ครูผู้ดูแลเด็ก	๓๑	ม.๖	๑.๙๗	๑ ต.ค. ๒๕๕๑ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๕๒	๖,๔๖๐	
			๔.นางวารุณี อุดม	ครูผู้ดูแลเด็ก	๓๗	ปริญญาตรี (การพัฒนารัฐมชน)	๑.๙๗	๑ ต.ค. ๒๕๕๑ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๕๒	๕,๗๖๐	
			๕.นางสายฝน ปัญญา	ครูผู้ดูแลเด็ก	๔๖	ม.๓	๑.๙๗	๑ ต.ค. ๒๕๕๑ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๕๒	๖,๔๖๐	
			๖.น.ส.แพรวพรรณ บรรเลงกาศ	ครูผู้ดูแลเด็ก	๒๗	ปริญญาตรี (สังคมศึกษา)	๑.๙๗	๑ ต.ค. ๒๕๕๑ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๕๒	๖,๔๖๐	
			๗.น.ส.รุ่งทิภา วินัน	ครูผู้ดูแลเด็ก	๒๖	ปริญญาตรี (การประถมศึกษา)	๑.๙๑	๑ ต.ค. ๒๕๕๑ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๕๒	๖,๒๑๐	
			๘.นางโสภา ลาภพรวิโรจน์	ครูผู้ดูแลเด็ก	๒๓	ม.๖	๑.๘๗	๑ ต.ค. ๒๕๕๑ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๕๒	๕,๗๖๐	
			๙.น.ส.เกษริน แสงบุญเรือง	ครูผู้ดูแลเด็ก	๒๖	ปริญญาตรี (การบริหารทรัพยากรมนุษย์)	๑.๘๗	๑ ต.ค. ๒๕๕๑ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๕๒	๖,๒๑๐	

ที่	อำเภอ/อปท.	ส่วนราชการ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	วุฒิการศึกษา	ผลการประเมิน ๒ ครั้ง (ไม่ต่ำกว่า ระดับดี)	ระยะเวลาต่อสัญญา	ค่าจ้าง (บาท)	หมายเหตุ
๑	อำเภอแม่สาย เทศบาลตำบล เวียงพางคำ	กองการศึกษา	๑๐.นางแสงจันทร์ อึ้งอภิธรรม	ครูผู้ดูแลเด็ก	๓๔	ม.๖	๑.๘๗	๑ ต.ค. ๒๕๕๑ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๕๒	๕,๙๗๐	
			๑๑.นางดอกกรัก บั้งเงิน	ครูผู้ดูแลเด็ก	๓๒	ม.๖	๑.๘๗	๑ ต.ค. ๒๕๕๑ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๕๒	๖,๔๖๐	
			๑๒.น.ส.จารุรินทร์ ศรีวิชัย	ครูผู้ดูแลเด็ก	๒๗	ปริญญาตรี (การศึกษาปฐมวัย)	๑.๘๗	๑ ต.ค. ๒๕๕๑ ถึง ๓๐ ก.ย. ๒๕๕๒	๖,๔๖๐	

(ลงชื่อ).....

(นายศิวลาฤทธิ์ กวางทอง)

นายกเทศมนตรีตำบลเวียงพางคำ